

**Hoe maak je een**

# **Killer CV**

**waarmee je in  
no-time  
aan tafel zit  
met de recruiter?**



beaks

# Intro

De meeste cv's (en sollicitatiebrieven) zijn zo slecht geschreven dat het vrij eenvoudig is om op te vallen tussen de grote stapel cv's.

Als je de volgende tips opvolgt, heb je **binnen 24 uur een killer cv** waarmee je er beter voor staat dan 95% van je concurrentie.

Hoe komt dat?

**Het is niet jouw fout.**

We hebben simpelweg nooit geleerd op school om een goed cv te maken. De meeste werkzoekenden sommen hun werkverleden op en sturen dit naar de organisatie die een vacature open heeft staan in de hoop dat ze een uitnodiging krijgen.

Dit is niet de meest effectieve manier om te solliciteren.

Er zijn een aantal eenvoudige zaken waarmee jij je cv kunt veranderen in een **interview magnet**.

## *Een recruiter wil maar 1 ding weten*

Eigenlijk is er maar 1 vraag die je moet beantwoorden op je cv.

**Wie ben jij en wat kun jij voor de organisatie betekenen?**

Dat betekent dus niet dat je je verantwoordelijkheden van je huidige functie opsomt en de jaren opschrijft waarin je hebt gestudeerd.

Iets wat je op 99% van alle cv's tegenkomt.

Daar zit geen enkele recruiter op te wachten.

**De recruiter wil weten waarom jij een perfecte fit bent voor de openstaande vacature.**

Maar hoe pak je dat aan?

Wij laten je in **5 stappen** zien hoe je een killer cv maakt.

# 1. Vertel wie jij bent en waar jij goed in bent

## Je moet allereerst weten wie jij bent en wat jij kunt.

Dat klinkt misschien makkelijk, maar dit is de moeilijkste vraag die je moet beantwoorden voordat je een effectief cv kunt maken.

Vandaar dat een scherp **persoonlijk profiel** op je cv wonderen kan doen.

Niet alleen voor de recruiter, maar ook voor jezelf.

Het helpt je te achterhalen waar jij uniek in bent en wat jou onderscheidt van de rest van de kandidaten.

Probeer altijd vanuit het perspectief van de recruiter te denken. Hij of zij ontvangt mogelijk wel honderden cv's per week. Waarom zou jij moeten worden uitgenodigd?

### Voorbeeld persoonlijk profiel

Mijn 10+ jaar ervaring in de communicatie in combinatie met de resultaten die ik heb bereikt op digitaal vlak maken mij de ideale kandidaat om de online beleving voor organisatie XYZ naar een hoger niveau te tillen. Ik heb een hoog energieniveau en werk graag samen met ambitieuze collega's om gezamenlijk resultaat te bereiken.

Dus gebruik *niet* 'hardwerkend', 'gemotiveerd' of 'teampayer'.

Dit kan iedereen zijn!

Vermijd altijd dit soort generieke bewoordingen die je concurrentie gebruikt om 2 pagina's vol te stoppen met tekst die niet interessant is voor de lezer.

Er is 1 uitzondering: je mag het gebruiken als je het kunt bewijzen. Hierover later meer.

Onthoud voor nu:

Focus je niet op de kwantiteit, maar op de kwaliteit van je cv: hoe minder tekst hoe beter. En zorg ervoor dat de tekst die je plaatst echt goed is.

### Ieder woord moet raak zijn.

Zorg ervoor dat je jouw unieke kwaliteiten naar voren brengt in eenvoudige, goed te begrijpen bewoordingen.

## 2. Zorg dat jij de oplossing bent

Je moet exact weten naar wat voor soort baan jij op zoek bent.

Als je een junior bent met nog maar heel weinig werkervaring dan is het heel moeilijk om een senior functie te bemachtigen.

Je cv kan nog zo goed zijn, maar als jouw profiel niet past bij de openstaande vacature zul je nooit die baan krijgen.

**Zorg er dus voor dat je solliciteert op een haalbare functie waarop je ook daadwerkelijk kans maakt!**

En doe onderzoek naar deze functie.

Welke woorden worden gebruikt in de vacaturetekst?

Wat moet de kandidaat precies kunnen? Naar welke vaardigheden zijn ze op zoek?

Weet ook wat er speelt in de beoogde organisatie. Wat zijn de belangrijkste uitdagingen?

Onthoud:

Een organisatie met een openstaande vacature heeft een probleem.

*De grote vraag is:*

**Begrijp jij het probleem en ben jij de oplossing?**

Zorg dat jij een perfecte fit bent door (een deel van) de oplossing te zijn voor hun problemen en uitdagingen.

### 3. Wees relevant voor de openstaande vacature

Een recruiter bekijkt je cv niet langer dan 10 sec.

En in die 10 sec moet duidelijk worden dat jij de perfecte fit bent voor de openstaande vacature.

Dat betekent dat je keuzes moet maken.

Recruiters kijken naar 2 zaken op je cv:

- Je opleiding
- Je werkervaring

Zorg er dus voor dat je hier op focust. De rest is bijzaak.

En nogmaals:

Dat betekent niet dat je een opsomming maakt van al je werkervaring en al je opleidingen.

Toon enkel datgene dat relevant is voor de openstaande functie.

Vraag jezelf bij iedere zin op je cv af: in hoeverre draagt dit bij aan het beeld dat de recruiter van mij krijgt?

Wat denkt de lezer op dit moment? En wat wil ik dat de lezer denkt?

Beantwoord de belangrijkste vraag die een recruiter heeft:

**Wie ben jij en wat kun jij voor de organisatie betekenen? Ben jij een perfecte fit voor de openstaande vacature?**

Als dit niet het geval is moet je gaan editen en waarschijnlijk tekst gaan schrappen. De meeste cv's zijn veel te lang met veel te veel tekst. Kom bij iedere relevante werkervaring en opleiding zo snel mogelijk tot de kern.

Omschrijf in 1 of 2 zinnen waarom jouw werkervaring en opleiding relevant is voor de uitstaande functie.

Maar hoe doe je dat?

## 4. Bewijs dat jij de geschikte kandidaat bent

Je moet bewijzen dat jij een perfecte fit bent voor de openstaande vacature. En dat doe je niet door simpelweg je werkervaring en je opleidingen op te sommen. Dat doet iedereen namelijk al.

Wat moet je wel doen?

### Show don't tell

Vertel niet wat voor verantwoordelijkheden je hebt, maar laat zien welke **resultaten** je hebt bereikt.

Het geheime recept hiervoor is het opschrijven van je resultaten met behulp van levendige details.

#### Niet doen:

Verantwoordelijk voor het oplossen van problemen en onderhouden van computers en systemen.

#### Wel doen:

Alle IT systemen verbeterd met een uptime van 97% naar 99% voor de gehele organisatie en externe gebruikers door het opzetten van een platform onafhankelijk systeem en een deskundig ondersteunende organisatie.

Door zeer gedetailleerd te omschrijven welk resultaat je hebt bereikt, zorg je ervoor dat de recruiter precies begrijpt wat je hebt bereikt. Door het tonen van **resultaten in harde cijfers zoals €, % of aantallen** geef je nog concreter aan wat jij hebt bereikt.

Het gaat erom dat je zoveel mogelijk geloofwaardigheid toevoegt aan je cv.

En alleen dan kun je ervoor zorgen dat de recruiter onder de indruk is van jouw prestaties.

Zorg er daarnaast voor dat je **de angsten en vooroordelen** bij de recruiter wegneemt. Als oudere werknemer (50+), maar ook als starter heb je bijvoorbeeld te maken met veel vooroordelen die leven bij de recruiter.

Je kunt dit vervelend vinden maar het is de harde waarheid en je zult dit op een slimme manier moeten adresseren. Bedenk dus voor jezelf wat de angsten en vooroordelen zijn die leven bij de recruiter als ze jouw cv lezen.

Zorg er vervolgens voor dat je deze vooroordelen zoveel mogelijk wegneemt.

Bijvoorbeeld:

Als bij de recruiter de angst leeft dat je te onervaren bent, zorg er dan voor dat je bewijst dat jij ervaring hebt of iets wat deze ervaring kan compenseren.

## 5. Help de recruiter om jouw cv te lezen

De recruiter heeft weinig tijd en zal daarom je cv scannen.

En daarbij wil jij natuurlijk graag helpen.

Om ervoor te zorgen dat de recruiter jouw zorgvuldig gecreëerde zinnen ook daadwerkelijk leest, **moet je de opmaak afstemmen op zijn gedrag.**

Kijk eens naar de allerbeste websites.

Je ziet geen volzinnen, geen uitgebreide lappen tekst, maar juist korte regels tekst en veel foto's en afbeeldingen.

*Waarom is dat?*

Mensen lezen niet online, maar scannen.

Op zoek naar waardevolle informatie.

**Hetzelfde geldt voor de lezer van jouw cv.**

De recruiter scant op zoek naar waardevolle informatie die haar belangrijkste vraag beantwoordt:

Wie is deze persoon en waarom is hij of zij een perfecte match met onze organisatie en de openstaande vacature?

Maar hoe doe je dat?

Gebruik bullets en korte alinea's met veel witruimte en marges. Zorg voor een strakke uitlijning.

Maak gebruik van vetgedrukte woorden en zinsneden om de belangrijkste zaken nog meer in het oog te laten springen.

Maak er geen kermis van: gebruik bijvoorbeeld 1 duidelijk leesbaar lettertype.

Voeg een professionele foto toe. Het zal helpen in het opvallen tussen alle andere cv's.

En zorg voor wat kleur:

Zo'n 90% van de cv's is zwart-wit.

Een mooi professioneel ontworpen cv zal je helpen om de aandacht te krijgen die je verdient.

Mocht je zelf niet goed zijn in het opmaken van je cv of hier geen tijd voor hebben?

Ga dan naar [beaks.nl/mooicv](https://beaks.nl/mooicv)

## Vond je dit e-book nuttig?

Als je iemand kent voor wie dit e-book ook handig kan zijn, deel dan dit e-book door deze persoon de volgende link door te sturen:

**beaks.nl/killer-cv**

Heb je vragen, ideeën of tips naar aanleiding van dit e-book? Mail ons op [mail@beaks.nl](mailto:mail@beaks.nl).

---

© 2021 Beaks.nl

Uitgegeven in eigen beheer

mail@beaks.nl

**www.beaks.nl**

Alle rechten voorbehouden.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Beaks.nl biedt hulp en houvast bij de zoektocht naar een passende functie en geeft praktische tips om de kans op succes zo groot mogelijk te maken.